

Дорожная карта
перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты
начального общего образования и основного общего образования
МАОУ «Косулинская СОШ №8»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемые результаты	Ответственные
1. Организационное обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март, 2022	Приказ о внедрении ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор
1.2	Проведение мониторинга готовности ОО по переходу на обновленные ФГОС НОО, ООО	Февраль, 2022 Май-июнь, 2022	Листы самооценки	Директор, заместители директора НОО, ООО
1.3	Анализ потребности и формирования заказа на учебники по обновленным ФГОС	Март, 2022 До мая, 2022	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС, Формирование ежегодной заявки на обеспечение ОО учебниками.	Директор, завидущая библиотекой, школьный библиотекарь
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Разработка и дорожной карты перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО в ОО	Март, 2022	Дорожная карта перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО	Директор, заместители директора по УВР
2.2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО, ООО	постоянно	Банк данных нормативно-правовых документов	Директор, заместители директора по УВР
2.3	Внесение изменений в программу развития ОО	Август, 2022	Изменения в программе развития	Директор, заместители директора по УВР
2.4	Разработка основных образовательных программ	До 01.09.2022	Проекты ООП НОО, ООП ООО,	Директор, заместители

	НОО, ООО на основе примерных программ, с учетом результатов Всероссийских проверочных работ, Всероссийской олимпиады школьников. Утверждение ООП НОО и ООП ООО		протоколы педагогических советов Приказы ОО	директора
2.5	Разработка и утверждение рабочих программ, курсов предметов, дисциплин, в том числе внеурочной деятельности	До 15.05.2022	Рабочие программы курсов, предметов дисциплин, в том числе внеурочной деятельности	Педагоги ОО, заместители директоров по ВР, УВР
2.6	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС	До 30.06.2022	Учебные планы НОО, ООО, Планы внеурочной деятельности	Заместители директоров по УВР, ВР
2.7	Разработка и утверждение годового календарного учебного графика НОО и ООО на 2022-2023 учебный год	До 31.08.2022	Годовой календарный учебный график НОО и ООО на 2022-2023 уч. год	Заместители директоров по УВР
2.8	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных результатов.	До 31.08.2022	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Заместители директоров по УВР
3. Методическое обеспечение				
3.1	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФГОС НОО, ООО	Постоянно	Консультации	Методический совет ОО
3.2	Формирование планов методической работы по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО, ООО	Январь, 2022, Август, 2022	Планы методической работы на 2022-2023 учебный год	Заместитель директора по УВР
3.3	Рассмотрение вопросов перехода на обновленные	В течение года	Протоколы совещаний	Методический совет ОО

	<p>ФГОС на совещаниях -«Обновленные ФГОС НОО, ООО» «Проектирование ООП НОО, ООО» - «Промежуточные итоги подготовки к переходу на ФГОС» - «Методическое сопровождение ФГОС: из опыта работы ОО»</p>			
4. Кадровое обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО				
4.1	<p>Анализ кадрового обеспечения перехода на обновленные ФГОС: -комплектование ОО педагогическими и руководящими кадрами на 2022-2023 уч.год; - тарификация ОО педагогическими и руководящими кадрами на 2022-2023 уч.год</p>	<p>Январь, 2022 Май, август, 2022</p>	<p>Приказы о комплектовании, тарификации</p>	<p>Директор</p>
4.2	<p>Формирование заявок по комплектованию на КПК в 2022 году по итогам диагностики</p>	<p>Апрель, 2022</p>	<p>Сводная заявка</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
4.3	<p>Обучение педагогов</p>	<p>В течение 2022 года</p>	<p>Удостоверения о КПК</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС				
5.1	<p>Размещение на сайте ОО дорожной карты перехода на обновленные ФГОС, информационных материалов по данному направлению</p>	<p>В течение 2022 года</p>	<p>Раздел на сайте по ФГОС. Пакет информационно-методических материалов</p>	<p>Директор Заместитель директора по УВР</p>
5.2	<p>Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО, ООО</p>	<p>постоянно</p>	<p>Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационные стенды в ОО</p>	<p>Директор Классные руководители</p>
5.3	<p>Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по обновленным ФГОС, представление результатов</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационные стенды в ОО, справки</p>	<p>Директор</p>
6. Финансово-экономическое обеспечение				
6.1	<p>Формирование бюджета в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО,</p>	<p>В течение 2022 года</p>	<p>Муниципальное задание</p>	<p>Директор</p>

	ООО			
7. Создание материально-технического обеспечения ФГОС				
7.1.	Обеспечение ОО учебно-методическим, учебно-лабораторным и учебно – производственным оборудованием в рамках реализации национального проекта «Образование», за счет средств местного бюджета и средств субвенции	В течение 2022 года	Обновление материально-технической базы ОО	Директор