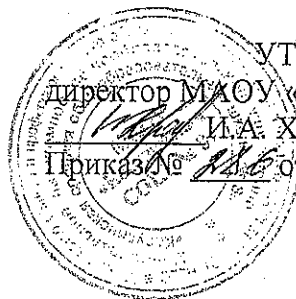


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8»

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 19 от 14.10 2019г.  
Согласовано с учетом мнения  
Профсоюзной организации



УТВЕРЖДАЮ  
директор МАОУ «Косулинская СОШ № 8»  
И.А. Храмцова  
Приказ № 126 от 15.10 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и осуществлении образовательной деятельности по  
дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим)  
программам**

с. Косулино

2019

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам МАОУ «Косулинская СОШ №8» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", постановлением главного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", Положением о персонифицированном дополнительном образовании в Белоярском городском округе, утверждённым Постановлением главы Белоярского городского округа от 13 июня 2019 г. №1063.

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам школы (далее - образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Дополнительное образование детей создаётся в целях формирования единого образовательного пространства МАОУ «Косулинская СОШ № 8» для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

✓ обеспечение необходимых условий для развития личности, укрепления здоровья, личностного (в т.ч. профессионального) самоопределения обучающихся;

✓ обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;

✓ формирование общей культуры обучающихся;

✓ воспитания у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, толерантности, любви к родине, природе, семье;

✓ обеспечение соответствующего современным требованиям качества, доступности и эффективности образования для различных категорий детей через интеграцию основного и дополнительного образования по различным направлениям;

✓ укрепление здоровья учащихся;

✓ организация содержательного досуга.

1.5. Дополнительное образование детей осуществляется в соответствии со следующими принципами:

✓ свободный выбор дополнительных образовательных программ в соответствии с интересами, склонностями и способностями детей за рамками основного общего образования;

✓ многообразии дополнительных образовательных программ.

1.6. По инициативе учащихся в школе могут создаваться детские и юношеские общественные, творческие, научно-исследовательские и т. п. объединения и организации, действующие в соответствии со своими положениями. Администрация учреждения оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.7. В школе не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.8. Школа имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями дополнительного образования, учреждениями профессионального образования и социальной сферы, другими предприятиями, организациями, в том числе иностранными, для реализации целей развития системы дополнительного образования.

1.9. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, собственным Уставом.

1.10. Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

✓ невыполнение функций, определенных Уставом ОУ;

✓ реализацию в неполном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;

✓ качество реализуемых программ дополнительного образования;

✓ соответствие форм, методов и средств организации содержательного досуга возрасту, интересам и потребностям детей;

✓ жизнь и здоровье детей и работников школы во время образовательного процесса;

✓ нарушение прав и свобод обучающихся и работников школы.

1.11. Источниками финансовых ресурсов являются бюджетные и внебюджетные средства; средства родителей; средства, полученные от реализации продукции и услуг; добровольные пожертвования, спонсорские средства.

## **2. Формирование образовательных программ**

2.1. В школе реализуются образовательные программы различной направленности:

- художественная,
- социально-педагогическая,
- физкультурно-спортивная,

- техническая,
- естественнонаучная,
- группы дошкольной подготовки.

## 2.2. Требования к структуре образовательных программ.

### 2.2.1. Структура

общеразвивающих программ должна включать:

#### а) титульный лист:

- ✓ наименование школы;
- ✓ где, когда и кем утверждена образовательная программа;
- ✓ название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность;
- ✓ возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа;
- ✓ срок реализации образовательной программы;
- ✓ Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы;
- ✓ год разработки дополнительной образовательной программы.

Титульный лист оформляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 1 к письму от 18.11.2015 № 09-3242;

#### б) пояснительную записку:

- ✓ общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся;
- ✓ объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы;
- ✓ планируемые результаты;

#### в) содержание программы:

- ✓ учебный план, который составлен по форме, указанной в приложении 2 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242.

План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности воспитанников, формы аттестации;

- ✓ календарный учебный график, который составлен по форме, указанной в приложении 3 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

Также в содержание программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов, и при наличии условий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, - индивидуальные учебные планы;

#### г) организационно-педагогические условия:

- ✓ кадровые условия: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования;
- ✓ материально-технические: помещение, учебное оборудование;
- ✓ учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения программы:

✓ формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии);

✓ примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

2.2. Разработка образовательных программ.

2.2.1. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования школы, реализующие образовательные программы.

2.2.2. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые директором школы и принятые на педагогическом совете школы.

### **3. Организация деятельности**

3.1. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

3.2. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в ОУ исследований потребностей и интересов обучающихся и родителей (законных представителей).

3.3. Руководителем дополнительного образования детей является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несёт ответственность за её результаты.

3.4. В школе ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогов дополнительного образования. Школа оказывает помощь и пользуется помощью других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также детских и юношеских общественных объединений и организаций по договору с ними.

3.5. Занятия в объединениях проводятся на основе программ в соответствии с лицензией школы.

3.6. Расписание объединений дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.7. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, студии, секции, клубы и т.д.

3.8. Штатное расписание дополнительного образования детей формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования детей. Деятельность педагогов дополнительного образования детей определяется соответствующими должностными инструкциями.

3.9. Для организации дополнительного образования детей в школе используются учебные кабинеты, актовый зал, спортивный зал, другие помещения.

3.10. Численный и возрастной состав групп определяется исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах, менять их. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

#### **4. Зачисление на программы дополнительного образования детей.**

4.1. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

4.2. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.3. В заявлении о зачислении Заявитель указывает сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования ([www.66pfdo.ru](http://www.66pfdo.ru)).

4.4. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО Белоярского городского округа, Заявитель предоставляет в учреждение номер сертификата, о чем учреждение незамедлительно информирует уполномоченный орган.

4.5. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата, учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус

сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

4.6. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

4.7. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования учреждение информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

## **5. Организация образовательного процесса**

5.1. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов.

5.2. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться в соответствии с образовательными программами в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагогов.

5.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.4. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, а также требованиями СанПиН.

5.5. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки,

экспедиции, соревнования, олимпиады и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3 - 5 человек) или индивидуально.

5.6. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведёт установленную документацию.

5.7. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

5.8. В дополнительном образовании детей ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

## **6. Отчисление с программ дополнительного образования детей**

6.1. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.