

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
Протокол от «30» 12 2020 № 9

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МАОУ «Косулинская СОШ № 8»

И.А. Храмцова



Приказ от 30.12.2020 № 521

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ в МАОУ «Косулинская СОШ № 8»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее – Положение) в МАОУ «Косулинская СОШ № 8» (далее – ОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Письмом Минобрнауки РФ от 21.07.95 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом ОУ и регулирует отношения, возникающие между участниками образовательного процесса при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Деятельность по оказанию платных дополнительных услуг предусмотрена Уставом ОУ и не является предпринимательской.

1.3. Применяемые термины:

1.3.1. Заказчик – гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий образовательные услуги для несовершеннолетних граждан;

1.3.2. Исполнитель – МАОУ «Косулинская СОШ № 8», оказывающий платные дополнительные образовательные услуги;

1.3.3. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

1.3.4. Потребитель (получатель) – физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу.

1.4. Образовательное учреждение (далее – Исполнитель) предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны ОУ взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета.

1.6. Дополнительные образовательные и иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия получателей. Отказ заказчика от предлагаемых платных дополнительных

образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию дополнительных платных услуг определяются по соглашению сторон.

1.8. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым ОУ, относятся:

- оздоровительные мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- развивающие занятия для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- изучение специальных модульных циклов дисциплин, не предусмотренных учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- услуги учителя – логопеда, педагога – психолога, учителя – дефектолога (сверх услуг, финансируемых из бюджета);
- реализация дополнительных общеобразовательных программ следующих направленностей (образование дополнительное детей и взрослых):
  - технической;
  - естественнонаучной;
  - физкультурно-спортивной;
  - художественной;
  - социально-педагогической;
  - организация и осуществление деятельности по оздоровлению учащихся;
  - создание результатов интеллектуальной деятельности и реализации прав на них;
  - организация и проведение ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
  - организация транспортных услуг;
  - издание и ксерокопирование справочно-методических материалов;
  - организация и проведение копировальных и множительных работ;
  - сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и Уставом ОУ;
  - оказание услуг общественного питания, связанных с продовольствием и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
  - осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации.

1.9. ОУ вправе оказывать и другие платные дополнительные образовательные услуги за рамками основных образовательных программ, если они предусмотрены Уставом ОУ.

1.10. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым ОУ, не относятся: снижение установленной наполняемости классов, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности, индивидуальные и групповые занятия и курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

1.11. ОУ обязано обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.12. Платные дополнительные услуги осуществляются на базе ОУ по адресу: с. Косулино, ул. Ленина 80А.

## **2. Условия организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

2

2.1. ОУ обязано обладать необходимой материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услуг, без ущемления основной образовательной деятельности в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасность здоровья Потребителя. Для предоставления платных дополнительных образовательных услуг допускается использование учебных и других помещений ОУ в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

## **3. Порядок организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. ОУ предоставляет достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчикам возможность правильного выбора путем размещения в удобном для обозрения месте информации (на школьном сайте и на информационном стенде в период организации платных дополнительных образовательных услуг), содержащей следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) ОУ, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых платных дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг;
- стоимость платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых в соответствии с видом и объемом указанных Исполнителем услуг, а также порядок их оплаты;
- перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг, и категорий граждан, имеющих право на получение льгот по оплате дополнительных образовательных услуг;
- образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг на каждый вид оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке.

3.3. Исполнитель осуществляет формирование платных дополнительных образовательных услуг в следующем порядке:

- изучает спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает необходимые условия, в том числе обеспечивает кадровый состав, материально-техническую базу, для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- оформляет дополнительное соглашение к трудовому договору о выполнении дополнительной работы по оказанию платных образовательных услуг с сотрудниками учреждения или срочные трудовые, с лицами, не состоящими в трудовых отношениях в ОУ;
- составляет учебный план, учебную программу, график работы преподавателей и расписание занятий;

– принимает заявление от Заказчика на оказание платных дополнительных образовательных услуг (*Приложение № 1*);

– заключает договоры с Заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг (*Приложение № 2*);

– издает приказ об организации платных образовательных услуг и назначает ответственного по школе за организацию платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей.

3.4. Наполняемость групп определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

3.5. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и в соответствии с требованиями СанПиН.

3.6. Договор с Заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в письменной форме. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика. Договор является отчетным документом и должен храниться в ОУ не менее трех лет.

3.7. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование ОУ – Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;
- направленность платных дополнительных образовательных программ, формы и сроки их предоставления, стоимость и порядок оплаты;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись и печать ОУ, а также подпись Заказчика.

3.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.9. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых ОУ, устанавливается приказом директора ОУ в соответствии с Постановлением Администрации Белоярского городского округа на учебный год, в течение которого изменению не подлежит.

3.10. ОУ вправе установить льготу на получение платных дополнительных образовательных услуг отдельным категориям получателей этих услуг:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети работников ОУ.

3.11. Решение о снижении оплаты или полного освобождения от оплаты принимается в каждом конкретном случае Совет учреждения на основании заявления Заказчика и документов, подтверждающих социальную гарантию.

Решение Совета учреждения оформляется приказом директора ОУ. Заказчику разъясняются соответствующие нормы законодательства РФ.

3.12. Педагогические работники ОУ, имеющие профессиональное образование и выразившие желание работать в свободное время, подают заявление на имя директора ОУ и необходимый пакет документов.

#### **4. Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. Оплата дополнительных образовательных услуг производится на расчетный счет Исполнителя через банк.

## **5. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

5.1. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью направляются на реализацию уставной деятельности ОУ,

5.2. Доходы Исполнителя, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. Полученные от оказания платных образовательных услуг средства Исполнитель использует по следующим направлениям:

- на выплату заработной платы работникам (за организацию и проведения занятий по программам дополнительного образования, ведение журнала учета занятий, табеля посещаемости занятий и координацию взаимодействия с родителями по оплате за платную дополнительную образовательную услугу) – 30-70% от фактической суммы ФОТ;

- на развитие и содержание ОУ – 30-70%.

5.4. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг, утверждается директором школы.

## **6. Права и обязанности ОУ и заказчика платных дополнительных образовательных услуг**

6.1. ОУ имеет право:

6.1.1. разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительных образовательные услуги;

6.1.2. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;

6.1.3. расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

6.2. ОУ обязано:

6.2.1. обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;

6.2.2. нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителей услуг во время нахождения в ОУ;

6.2.3. реализовывать платные дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

6.2.4. не допускать срыва занятий без уважительных причин.

6.3. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

6.3.1. ознакомиться с Уставом, лицензией, положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

6.3.2. выбрать услугу;

6.3.3. отказаться от предлагаемой дополнительной образовательной услуги;

6.3.4. расторгнуть договор с ОУ в одностороннем порядке в любое время, уплатив ОУ часть цены пропорционально части оказанной услуги.

6.4. Заказчик обязан:

6.4.1. своевременно вносить плату за получаемые дополнительные образовательные услуги;

6.4.2. выполнять условия договора;

6.4.3. предупреждать ОУ о пропуске занятий по уважительной причине;

6.4.4. предупреждать ОУ о намерении прекратить обучение за одну неделю до прекращения посещений занятий для возможности возврата оплаченных средств.

6.5. Потребитель платных образовательных услуг обязан:

6.5.1. посещать все занятия;

6.5.2. соблюдать правила поведения, установленные в ОУ.

## **7. Ответственность исполнителя и заказчика**

7.1. ОУ оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ОУ.

7.2. При оказании платных дополнительных образовательных услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных дополнительных образовательных услуг в случае пропуска занятия по уважительной причине (справка из медицинского учреждения).

7.3. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. Директор ОУ принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

7.5. Заместитель директора по ВР организует работу по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, ведет контроль за их организацией и осуществлением, несет ответственность за результаты деятельности.

7.6. Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, ежемесячный контроль за исполнением сметы, ценообразование платных дополнительных образовательных услуг, начисление заработной платы работникам, оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность бухгалтеру ОУ.

7.7. ОУ обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты дополнительных образовательных услуг.

7.8. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

## **8. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее**

### **Положение**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора ОУ.

8.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании Совета Учреждения.

8.3. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.

Директору  
МАОУ «Косулинская СОШ № 8»  
Храмцовой И.А.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего сына/ дочь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ года рождения, проживающего (ую) по адресу: \_\_\_\_\_

в группу дополнительных платных образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_

#### Сведения о родителях (одного законного представителя)

1. ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

2. Место жительства \_\_\_\_\_

3. Контактный телефон \_\_\_\_\_

С Уставом и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, условиями пребывания в школе ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка, используемых при заключении договора \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**ДОГОВОР**  
об оказании платных дополнительных образовательных услуг  
МАОУ «Косулинская СОШ № 8»

с. Косулино

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора школы Храмцовой И.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, Заказчик \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем

**ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ОБУЧАЩЕГОСЯ** \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации «Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г №706, Лицензия на осуществление образовательной деятельности МАОУ «Косулинская СОШ № 8» от 30 марта 2012г №15764, Свидетельство о государственной аккредитации МАОУ «Косулинская СОШ № 8» от 31 марта 2014г рег.№7781 настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на дополнительные образовательные услуги: \_\_\_\_\_

(наименование программы, форма обучения)

в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_

(количество месяцев, лет)

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_

(количество месяцев, лет)

**2. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявленным к образовательному процессу.

2.3. Сохранить место за Заказчиком (в системе оказываемых услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.4. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора,



вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### **3. Обязанности Заказчика**

3.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

3.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогом общеобразовательного учреждения.

3.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.6. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Заказчика на занятиях.

3.7. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

### **4. Права Исполнителя, Заказчика**

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении настоящего договора, если заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

4.2. Заказчик в праве:

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

### **5. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

5.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Оплата производится \_\_\_\_\_

(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

### **6. Порядок изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

6.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:  
по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;  
по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

6.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

## 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 9. Подписи сторон

### Исполнитель:

МАОУ «Косулинская средняя  
общеобразовательная школа №8»  
624055, Свердловская область,  
Белоярский район  
с. Косулино, ул. Ленина, 80а  
ИНН 6639008822  
КПП 668301001  
БИК 0465077001  
л/с 30906000060 в Финансово-  
бюджетном Управлении Администрации  
Белоярского Городского округа

директор \_\_\_\_\_ И.А. Храмцова  
подпись

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспортные данные  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_  
расшифровка