

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Косулинская средняя общеобразовательная школа №8»  
(МАОУ «Косулинская СОШ №8»)

Принято

на педагогическом совете

протокол № 23/9 от 09.12.2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Косулинская СОШ №8»

И.А. Храмцова

Приказ №406 от «11» декабря 2019г



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ XVII ЛИДЕРСКИХ СБОРОВ**

**«ПУТЬ К УСПЕХУ»**

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о проведении XVII лидерских сборов «Путь к успеху»

### 1. Общие положения.

1.1. Положение о проведении XVII лидерских сборов «Путь к успеху» определяет цели, задачи, организацию XVII лидерских сборов «Путь к успеху».

### 2. Цели, задачи лидерских сборов.

2.1. Основные цели сборов:

- создание условий для максимального раскрытия внутреннего потенциала подростка, помощь ему в самоутверждении как личности, выработке качеств лидера, организатора, развития чувства личной ответственности;
- максимальное содействие развитию лидерского движения среди подростков и молодежи;
- адаптация юношества к условиям современной взрослой жизни.

2.2. Задачи:

- научить методам самопознания и самодиагностики;
- совершенствовать навыки эффективного взаимодействия со сверстниками и взрослыми;
- развивать творческие способности;

### 2. Место и время проведения.

2.1. Место проведения лидерских сборов – МАОУ «Косулинская СОШ №8», Белоярский городской округ, с. Косулино, ул. Ленина, 80А

2.2. Время проведения – с 11 часов 5 января до часов 6 января 2020 года. Регистрация участников сборов начинается в 10 часов 20 минут и заканчивается в 10 часов 55 минут.

### 3. Организаторы.

3.1. МАОУ «Косулинская СОШ №8»

### 4. Участники.

4.1. Активы образовательных учреждений в составе обучающихся с 7 до 11 класса Белоярский ГО, Сысертский ГО, ГО Верхнее Дуброво, г. Екатеринбург, г. Богданович, г. Берёзовский.

4.2. Индивидуально рассматриваются заявки от студентов.

4.3. Группу от каждого образовательного учреждения до места проведения сборов и обратно должен сопровождать педагогический работник данной школы или родитель (законный представитель) одного из участников сборов.

4.4. Для делегации 3 человека и более обязательным условием является сопровождение руководителем делегации в ночное время суток.

### 5. Условия питания, проживания.

5.1. питание организуется в столовой. 1 день – обед, ужин. 2 день – завтрак, обед, полдник

5.2. участники сборов ночуют в помещениях школы. Спальное место участники организуют самостоятельно – пледы, матрасы, спальные, подушки и т.д.

5.3. количество участников – 60 человек.

#### **6. Условия участия.**

6.2. до места проведения сборов и обратно участники добираются самостоятельно;

6.4. каждый участник во время регистрации заполняет инструкцию поведения (приложение 5);

6.5. все участники сборов делятся на группы, при этом учитывается возраст, пол, образовательное учреждение, для того, чтобы сформировать равноценные группы;

6.6. за каждой группой будет закреплено от 1 до 2 кураторов из числа молодёжного объединения «с.К.» (старшеклассники и выпускники Косулинской СОШ №8);

6.7. основной метод работы кураторов – тренинги, упражнения.

#### **8. Подача заявок и оплата.**

8.1. Оргвзнос на сборы составляет 444 рубля на одного обучающегося (смета – приложение 1).

8.2. Заявкой от учащихся Косулинской школы является: 1. Заполненное разрешение от родителей (Приложение 3) 2. Договор (Приложение 2) 3. Оплата оргвзноса на счёт школы (с указанием наименования платежа – лидерские сборы, реквизиты выдаются после предоставления договора). Предоставить документы и оплатить оргвзнос необходимо до 13 декабря 2019 г. включительно).

8.3. Заявкой от учащихся иных образовательных учреждений является: 1. Заполненное разрешение от родителей (Приложение 3) 2. Договор (Приложение 2) 3. Оплата оргвзноса на счёт школы (с указанием наименования платежа – лидерские сборы, реквизиты выдаются после предоставления договора). Предоставить документы в виде фотографии или скана и оплатить оргвзнос необходимо до 13 декабря 2019 г. включительно, оригиналы документов привезти с собой. 4. Коллективная заявка от организации ( Приложение 4)

Заявки принимаются на электронный адрес одного из организаторов [tina\\_gur@mail.ru](mailto:tina_gur@mail.ru) с указанием в теме сообщения «Сборы». Все вопросы и подробности также принимаются также по этому адресу.

**Смета мероприятия**

**Приход:**

60 обучающихся – 26640 р. (444 р. с человека)

**1 обучающийся:** значок 22 р., сертификат 12 р., общая канцелярия 30 р., бейджик на ленте 31 р., ручка 10 р., блокнот 17 р., папка 30 р., конфеты и сувениры 35 р., первый обед – 70 р., ужин – 40 р., завтрак – 30р., второй обед – 70р., полдник – 50 р.

**6 кураторов** – 1764 р. (294 р. с человека)

1 куратор – значок 22 р., сертификат 12 р., первый обед – 70 р., ужин – 40 р., завтрак – 30р., второй обед – 70р., полдник – 50 р.

**7 руководителей и спикеров** – 1820 р. (260 р. с человека)

1 руководитель/спикер – первый обед – 70 р., ужин – 40 р., завтрак – 30р., второй обед – 70р., полдник – 50 р.

*Итого: 30 744 рубля*

**Расходы:**

Значки – 1452 р. (22 р.\*66 шт)

Сертификаты – 792 р. (12 р.\*66 шт)

Питание – 19500 р. (260 р./человек)

Общая канцелярия (шерстяные нитки 130 р.\*3 шт., маркеры 100\*4 уп., скотч 50\*4 шт., бумага 270 р.\*3 уп.) – 1800 р. (30 р./человек)

Индивидуальная канцелярия (блокнот 17р.\*60 шт., бейджик на ленте 31 р.\*60 шт., папка 30 р.\*60 шт., ручка 10 р.\*60 шт.) – 5100 р. (85 р./человек)

Конфеты и сувениры – 2100 р. (35 р./человек)

*Итого: 30 744 рубля*

## ДОГОВОР

об оказании платных дополнительных образовательных услуг

МАОУ «Косулинская СОШ № 8»

с. Косулино

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора школы Храмцовой И.А. Устава исполнителя, с одной стороны, Заказчик

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «Защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации «Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г №706, Лицензия на осуществление образовательной деятельности МАОУ «Косулинская СОШ № 8» от 30 марта 2012г №15764, Свидетельство о государственной аккредитации МАОУ «Косулинская СОШ № 8» от 31 марта 2014г рег.№7781

настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

Исполнитель предоставляет, Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги – участие в лидерских сборах «Путь к успеху» 5-6 января 2020 года.

**2. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявленным к образовательному процессу.

2.3. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

**3. Обязанности Заказчика**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Участвовать в программе лидерских сборов

3.4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**4. Права Исполнителя, Заказчика**

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении настоящего договора, если заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

4.2. Заказчик в праве:

4.3. получать полную и достоверную информацию об организации лидерских сборов

4.4. пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## 5. Оплата услуг

5.1. Заказчик оплачивает лидерские сборы разово, безналичным расчётом в сумме

---

5.2. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется расчет цены на стоимость услуги. В этом случае расчет цены на стоимость услуги становится частью договора.

## 6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 8. Подписи сторон

### Исполнитель:

МАОУ «Косулинская средняя  
общеобразовательная школа №8»  
624055, Свердловская область,  
Белоярский район  
с. Косулино, ул. Ленина, 80а  
ИНН 6639008822  
КПП 668301001  
БИК 0465077001  
л/с 30906000060 в Финансово-бюджетном  
Управлении Администрации Белоярского  
Городского округ  
директор \_\_\_\_\_ И.А. Храмцова  
Подпись

### Заказчик:

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес места жительства

\_\_\_\_\_

Подпись

Организатору сборов  
«Путь к успеху»  
Кадочниковой К.П.

от \_\_\_\_\_

Разрешение.

Я, \_\_\_\_\_,  
отпускаю своего ребенка \_\_\_\_\_  
на лидерские сборы, которые будут проходить в Косулинской школе №8  
Белоярского городского округа с 11:00 5 января до 15:00 6 января 2020г.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) со следующей информацией:

1. Стоимость сборов составляет 444 рубля (значок 22 р., сертификат 12 р., общая канцелярия 30 р., бейджик на ленте 31 р., ручка 10 р., блокнот 17 р., папка 30 р., конфеты и сувениры 35 р., первый обед – 70 р., ужин – 40 р., завтрак – 30р., второй обед – 70р., полдник – 50 р.)
2. Каждый участник сборов заполняет инструкцию поведения на сборах, которая гласит о здоровом образе жизни во время проведения сборов и соблюдении дисциплинарных правил.
3. Ответственность за **подвоз** ребёнка беру на себя.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Заявка от .....  
на XVII лидерские сборы «Путь к успеху»

№	ФИО	Дата рождения	Телефон	Место учёбы, класс	Адрес	ФИО родителей	Номер телефона одного из родителей
1							
2							

Ниже в заявке указать:

1. Каким образом дети добираются до места сборов – транспорт родителей (указать ФИО родителей), транспорт учителей (указать ФИО учителей), общественный транспорт.
2. Для групп от 3 и более человек – ФИО руководителя, будет ли оставаться на все время (заказывать ли питание). Если руководитель приезжает только на ночное время – указать время, в которое прибудет руководитель, номер телефона.



Индивидуальная инструкция

**Что взять с собой: ОБЯЗАТЕЛЬНО** – сменная обувь, удобная одежда, личные вещи (полотенце, зубная щетка, расческа и т.д.), «спальные принадлежности», праздничная или карнавальная одежда для новогоднего вечернего мероприятия. **НА УСМОТРЕНИЕ УЧАСТНИКА** – сменная одежда, фотоаппарат.

В течение всего времени пребывания участникам мероприятия

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- УПОТРЕБЛЯТЬ СПИРТНЫЕ И СЛАБОУАЛКОГОЛЬНЫЕ НАПИТКИ (*в том числе пиво, джин, тоник, энергетические напитки, квас*);
- УПОТРЕБЛЯТЬ ПСИХОАКТИВНЫЕ ВЕЩЕСТВА;
- КУРИТЬ;
- нарушать режим и установленные правила поведения;
- покидать здание школы без разрешения организаторов;
- пользоваться телефонами во время работы в группах и на общих мероприятиях (при срочном звонке спрашивать разрешение).

**В случае нарушения указанного выше участник отстраняется от дальнейшего участия в мероприятии.**

С ИНСТРУКЦИЕЙ ОЗНАКОМЛЕН, ОБЯЗУЮСЬ ВЫПОЛНЯТЬ.

ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Индивидуальная инструкция

**Что взять с собой: ОБЯЗАТЕЛЬНО** – сменная обувь, удобная одежда, личные вещи (полотенце, зубная щетка, расческа и т.д.), «спальные принадлежности», праздничная или карнавальная одежда для новогоднего вечернего мероприятия. **НА УСМОТРЕНИЕ УЧАСТНИКА** – сменная одежда, фотоаппарат.

В течение всего времени пребывания участникам мероприятия

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- УПОТРЕБЛЯТЬ СПИРТНЫЕ И СЛАБОУАЛКОГОЛЬНЫЕ НАПИТКИ (*в том числе пиво, джин, тоник, энергетические напитки, квас*);
- УПОТРЕБЛЯТЬ ПСИХОАКТИВНЫЕ ВЕЩЕСТВА;
- КУРИТЬ;
- нарушать режим и установленные правила поведения;
- покидать здание школы без разрешения организаторов;
- пользоваться телефонами во время работы в группах и на общих мероприятиях (при срочном звонке спрашивать разрешение).

**В случае нарушения указанного выше участник отстраняется от дальнейшего участия в мероприятии.**

С ИНСТРУКЦИЕЙ ОЗНАКОМЛЕН, ОБЯЗУЮСЬ ВЫПОЛНЯТЬ.

ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Директор МАОУ «Косулинская СОШ №8»  
\_\_\_\_\_ И.А. Храмцова

**СМЕТА**  
**на проведение лидерских сборов «Путь к успеху»**  
**5-6 января 2020 г.**

**1. Оргвзнос от участников**

Ученики, студенты (60 человек) – 444 р.  
Кураторы (6 человек) – 294 р.  
Руководители и спикеры (7 человек) – 260 р.  
*Итого 30 224 р.*

**2. Расходы**

№	Наименование затрат	Расход на 1 чел.	Кол-во человек	Сумма
1.	Питание	260 р.	73	18 980 р.
2.	Сувенирная продукция участников	184 р	60	11 040 р.
2.	Сувенирная продукция кураторов	34 р.	6	204 р.

Смета согласована:

Главный бухгалтер  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Составила  
педагог-организатор \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 17-е лидерские сборы

1. Участники – 60 человек
  - Косулино (ученики) – 25 человека
  - Косулино (студенты, выпускники 2019 года) – 4 человека
  - Верхнее Дуброво – 1 человек
  - Екатеринбург – 3 человека
  - Студенческий – 3 человека
  - Заречный – 1 человек
  - Поселок Арамилль – 7 человек
  - Логиново – 8 человек
  - Уральский – 8 человек
2. Кураторы 6 человек
  - Кадочникова К.П. (педагог-организатор)
  - Кривенцов Данила (студент)
  - Вострякова Мария (11 класс)
  - Дзядзио Полина (10 класс)
  - Васёва Олеся (студент, Екатеринбург)
  - Самойлова Татьяна (студент, Миасс)
3. Руководители и спикеры
  - Скотникова Екатерина Алексеевна (Уральский)
  - Первухина Ирина Андреевна (Арамилль)
  - Хроликов Дмитрий Валерьевич (Арамилль)
  - Некрасова Елена (Богданович)  
  - Выводнова Арина Константиновна (Екатеринбург)
  - Бызов Николай (Берёзовский)
  - Гусакова Ксения +1 (Нижний Тагил)