



Утверждаю:

Директор MAOU «Косулинская СОШ №8»

И.А. Храмова

Решение педагогического совета протокол *219/5 от 14.10.2019*

Приказ *286/1 от 15.10.2019*

План мероприятий на 2019-2020 учебный год по улучшению качества оказания услуг MAOU «Косулинская СОШ №8» по результатам проведенной в 2019 году независимой оценки качества оказания услуг

№ п/п	Наименование мероприятия	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Ожидаемый результат
1. Открытость и доступность информации об организации				
1.1.	Своевременное обновление и актуализация информации на сайте организации	постоянно	Директор И.А. Храмова Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Т.А. Сальникова, Л.А. Шереметьева, Ю.А. Гуськова Ответственная за ведение сайта О.А. Храмова	Систематизированная, структурированная, актуальная информация, размещенная на сайте
1.2.	Обеспечение информационной открытости и доступности информации о проведении и результатах независимой оценки качества обучающихся	постоянно	Директор И.А. Храмова Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Т.А. Сальникова, Ю.А. Гуськова Ответственная за ведение сайта О.А. Храмова Администратор платформы Дневник.ру Ю.Д. Воложанинова	Повышение качества информационной открытости организации, осуществление обратной связи
1.3.	Обеспечение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет	постоянно	Ответственная за ведение сайта О.А. Храмова	Повышение качества информационной открытости организации, осуществление обратной связи
1.4.	Обеспечение доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, о поступивших в организацию от получателей образовательных услуг	постоянно	Директор И.А. Храмова Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Т.А. Сальникова, Ю.А. Гуськова, Л.А. Шереметьева Ответственная за ведение сайта О.А. Храмова	Повышение качества информационной открытости организации, осуществление обратной связи
1.5.	Публичное представление инновационной деятельности педагогов школы (сайты проектов, открытых уроков) в различных печатных и электронных изданиях	постоянно	Директор И.А. Храмова Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Т.А. Сальникова, Л.А. Шереметьева, Ю.А. Гуськова	Признание педагогов в профессиональном сообществе, формирование информационной культуры
1.6.	Просветительская работа с родителями через сайт ОУ, образовательную платформу Дневник.ру	постоянно	Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Т.А. Сальникова, Л.А. Шереметьева, Ю.А. Гуськова	Повышение информационной культуры всех участников образовательного процесса

			Администратор платформы Дневник.ру Ю.Д. Воложанинова	
1.7.	Изучение запросов родителей, в том числе с использованием Google-форм	по мере необходимости	Директор И.А. Храмова Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Т.А. Сальникова, Л.А. Шереметьева, Ю.А. Гуськова	Составление единой информационной карты
2. Комфортность условий предоставления услуг				
2.1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении и развитие материально-технической базы	постоянно	заместитель директора по АХЧ А.Я. Вайц заместитель директора по безопасности А.Г. Лаптев	Требования СанПин 2.4.2.2821-10
2.2.	Мероприятия, направленные на создание условий для получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья	2020 год	Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Ю.А. Гуськова заместитель директора по АХЧ А.Я. Вайц	Мониторинг участников ФГОС ОВЗ
2.3.	Мероприятия, направленные на повышение информированности родительской общественности по процедурам независимой оценки качества образования	в течение года	Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Т.А. Сальникова, Л.А. Шереметьева, Ю.А. Гуськова, руководитель ППЭ Я.Л. Зайцева	Проведение единого родительского собрания по вопросам организации ГИА в формах ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в текущем году, допуска к экзаменам Заседание Совета по профилактике с обучающимися группы риска ГИА и их родителями (законными представителями)
2.4.	Проведение родительских собраний по параллелям по организации процедуры ВПР, по анализу результатов ВПР	в течение года	Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Ю.А. Гуськова	Определение индивидуальных маршрутов продвижения по предмету для обучающихся получивших низкие результаты
2.5.	Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников и обслуживающего персонала организации	в течение года	Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Ю.А. Гуськова, Т.А. Сальникова заместитель директора по АХЧ А.Я. Вайц заместитель директора по безопасности А.Г. Лаптев	Создание условий для поддержки молодых специалистов, соблюдение инструкций по охране труда
2.6.	Процедуры независимой оценки качества образования (интернет-олимпиады)	в течение года	Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Ю.А. Гуськова	Своевременная коррекция КТП с целью ликвидации пробелов в знаниях, повышение качества образования
2.7.	Обеспечение выполнения плана комплектования библиотеки учебниками и художественной литературой для внеклассного чтения	постоянно	Заведующая библиотекой Уткина Е.В.	Мониторинг обеспеченности библиотеки
2.8.	Информационное сопровождение на официальном сайте обновления материально-технической базы образовательной организации	постоянно	Ответственная за ведение сайта О.А. Храмова Главный бухгалтер Н.А. Пьянкова	Анкетирование родителей (законных представителей)

2.9.	Выполнение планов межведомственного взаимодействия при работе с обучающимися «группы риска», одаренными детьми	постоянно	Заместители директора по УВР Л.А. Шереметьева, заместитель директора по безопасности А.Г. Лаптев	Отчеты и решение ПДН
3. Доступность услуг для инвалидов				
3.1.	Обеспечить доступность среды для обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов в соответствии с материально-техническими возможностями образовательного учреждения	постоянно	заместитель директора по АХЧ А.Я. Вайц	Создание беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ и инвалидов в образовательное учреждение
3.2.	Обеспечение доступности для обучающихся с ОВЗ и инвалидам к информации о предоставляемых услугах	постоянно	Ответственная за ведение сайта О.А. Храмцова, заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Ю.А. Гуськова	Создание условий по повышению комфортности использования инвалидами существующих способов получения информации
4. Доброжелательность, вежливость работников организации				
4.1.	Проведение педагогических советов, заседаний школьных методических объединений по проблемам повышения качества образовательных услуг	в течение года	Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Ю.А. Гуськова, Т.А. Сальникова	Повышение уровня профессиональной мотивации, компетентности педагогов
4.2.	Участие педагогов в курсах повышения квалификации направленных на развитие профессиональных компетенций	в течение года	Заместитель директора по УВР Т.А. Сальникова	Повышение уровня профессиональной мотивации, компетентности педагогов
4.3.	Функционирование психолого-педагогического консилиума	постоянно	Председатель ППК Я.Л. Зайцева, члены ППК: социальный педагог, психолог	Обеспечение психологической комфортности
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
5.1.	Мероприятия, направленные на повышение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий, в том числе и для общественных организаций	в течение года	Директор И.А. Храмцова Заместители директора по УВР Т.А. Баженова, Т.А. Сальникова, Л.А. Шереметьева, Ю.А. Гуськова	Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг по результатам мониторинга качества образовательных услуг-100%

Дата 15 октября 2019 год

Подпись 