

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8»  
(МАОУ «Косулинская СОШ № 8»)

Принято  
на Педагогическом совете  
МАОУ «Косулинская СОШ № 8»  
Протокол № 1 от «30.08» 2025 г.

«Утверждаю»  
МАОУ «Косулинская СОШ № 8»  
Т.А. Баженова  
Приказ № 499 от «29» 08 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке допуска собаки-поводыря в**  
**МАОУ «Косулинская СОШ № 8»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31 марта 2025 года № 253-ФЗ «О гарантиях прав инвалидов на сопровождение служебными животными», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-поводыря, и порядка его выдачи»

1.2. Положение регулирует:

- порядок допуска собак-поводырей в МАОУ «Косулинская СОШ № 8»
- требования к документам и подтверждениям, сопровождающим сопровождение собак-поводырей;
- права, обязанности и ответственность всех участников образовательного и организационного процесса, включая учащихся, владельцев собак, а также сотрудников учреждения;
- условия по обеспечению безопасности, санитарии и создания комфортной среды для животных и людей.

**2. Термины и определения**

2.1. Служебная собака-поводырь — специально обученное животное, предназначенное для сопровождения лиц с нарушениями зрения, обеспечивающее их безопасность и независимость в передвижении.

2.2. Учащийся с инвалидностью — лицо, обучающееся в образовательном учреждении, имеющее документально подтверждённое нарушение здоровья (нарушение зрения).

**3. Порядок допуска собаки-поводыря в МАОУ «Косулинская СОШ № 8»**

3.1. Для допуска собаки-поводыря в МАОУ «Косулинская СОШ № 8» законный представитель (родитель) подаёт заявление на имя директора школы с приложением обязательных документов:

- медзаключение, подтверждающее состояние здоровья и инвалидность (уровень нарушения зрения);
- официальные документы на собаку-поводыря (сертификат, паспорт животного,

подтверждающий специальное обучение согласно Приказу Минтруда № 386н и ФЗ № 253);

- ветеринарный паспорт с действующими прививками и медицинским осмотром.

3.2. Директор или уполномоченное лицо рассматривает заявление и принимает решение о допуске не позднее 7 рабочих дней.

3.3. Работники учреждения не имеют права ограничивать доступ собаки-поводыря на территорию и в помещения с учётом требований безопасности и санитарии.

3.4. В случае отсутствия необходимых документов или нарушения правил содержания животных, допуск может быть временно приостановлен до устранения замечаний.

#### **4. Права и обязанности участников процесса**

##### **4.1. Права учащихся (посетителей) и сопровождающих:**

- обеспечивается беспрепятственный доступ собаки-поводыря во все помещения и территории учреждения;
- право на уважительное и корректное отношение со стороны работников и других посетителей;
- право на получение условий, гарантирующих безопасность и комфорт для себя и животного;
- право на конфиденциальность информации о состоянии здоровья и сопровождающих животных.

##### **4.2. Обязанности сопровождающих:**

- постоянный контроль за поведением и санитарным состоянием собаки;
- соблюдение правил внутреннего распорядка учреждения;
- предотвращение отвлечения собаки посторонними лицами (запрет на угощение, тактильный контакт, отвлечение во время работы);
- при возникновении инцидентов — своевременное уведомление администрации.

##### **4.3. Обязанности администрации МАОУ «Косулинская СОШ №8»:**

- обеспечить допуск и беспрепятственное нахождение собаки-поводыря с её владельцем;
- информировать сотрудников и учащихся о правах инвалидов и правилах взаимодействия с собаками-поводырями;
- поддерживать санитарно-гигиенический и безопасный режим на территории;
- назначить ответственное лицо (сотрудника службы сопровождения лиц с ОВЗ) для координации вопросов по сопровождению;

#### **5. Требования к условиям содержания и обеспечения безопасности**

5.1. Собака-поводырь должна иметь:

- паспорт с отметками о специальном обучении и сертификации (согласно Приказу Минтруда №386н и ФЗ № 253);
- ветеринарный паспорт с актуальными прививками и обследованиями;
- намордник и специальную шлейку (поводок) с опознавательными и светоотражающими элементами.

5.2. Для собаки рекомендуется выделить специальное место для отдыха (ожидания) с площадью не менее 1,5 м<sup>2</sup>, защищённое от сквозняков, прямых солнечных лучей, перегрева и холода.

5.3. Место отдыха должно обеспечиваться чистой подстилкой и поилкой с водой соответствующего качества.

5.4. При необходимости предусмотрено специальное место для выгула собаки, расположенное отдельно от детских и спортивных площадок по адресу с.Косулино ул. Ленина д. 84

5.5. Выгул и перемещение собаки-поводыря осуществляется на поводке и с намордником.

#### **6. Порядок взаимодействия сотрудников при посещении лица с собакой-поводырем**

6.1. В случае предварительного уведомления ответственный сотрудник связывается с посетителем, уточняет время и условия прихода, обеспечивает подготовку места для собаки.

6.2. При внезапном визите вахтер (охранник) связывается с ответственным лицом и обеспечивает встречу.

6.3. Ответственный сотрудник сопровождает посетителя с собакой-поводырем, предоставляет при необходимости помощь в ориентации по территории.

6.4. Запрещается посторонним лицам гладить, звать или угощать собаку во время её работы, чтобы не отвлекать её от выполнения функций.

#### **7. Разрешение конфликтных и спорных ситуаций**

7.1. Споры и инциденты рассматриваются комиссией, включающей представителей администрации, родителей (посетителей) и специалистов.

7.2. При невозможности разрешения на уровне учреждения стороны вправе обратиться в органы социальной защиты или иные официальные органы согласно законодательству РФ.

**Приложение 1**  
**Образец заявления**  
(для подачи в образовательное  
учреждение/организацию)

Директору  
МАОУ «Косулинская СОШ №8»  
Баженовой Т.А.

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. законного представителя/посетителя)

адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление**  
**на допуск собаки-поводыря**

Прошу обеспечить допуск и беспрепятственное нахождение собаки-поводыря моего ребёнка/меня (Ф.И.О. учащегося/посетителя) \_\_\_\_\_, сопровождаемого собакой-поводырем.

К заявлению прилагаю:

- копию медицинского заключения о инвалидности;
- копию паспорта и сертификата собаки-поводыря;
- копию ветеринарного паспорта животного.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

