

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8»
(МАОУ «Косулинская СОШ № 8»)

ПРИКАЗ

18.03.2026

с. Косулино

№ 127

**Об организации приема детей в первый класс МАОУ
«Косулинская СОШ № 8» (далее-школа) в 2026-2027 учебном
году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», от 08.10.2025 № 727 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458, и Порядок проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 года № 170», приказом муниципального казенного учреждения Белоярского муниципального округа Свердловской области «Управление образования» «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций Белоярского муниципального округа Свердловской области за территориями Белоярского муниципального округа Свердловской области для приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в 2026/2027 учебном году» от 14 февраля 2026 года № 41, Уставом и нормативными актами МАОУ «Косулинская СОШ № 8»

приказываю:

1. Обеспечить прием заявлений в 1-е классы на 2026-2027 учебный год:
 - с 01 апреля по 30 июня 2026 года для детей, имеющих внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления в школы, а также для детей, проживающих на закрепленной территории (приказ МКУ БМО СО «Управление образования» № 41 от 18.02.2026);
 - с 06.07.2026 до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2026 для детей, не проживающих на закрепленной территории, в том числе имеющих право на получение мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях в первоочередном порядке.
2. Информировать родителей (законных представителей) будущих первоклассников о правилах приема в МАОУ «Косулинская СОШ № 8» через различные источники:

информационные стенды в организации и официальный сайт МАОУ «Косулинская СОШ № 8». Формат подачи заявлений о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством Единого портала Госуслуг (ЕПГУ). При подаче заявления через Единый портал Госуслуг (ЕПГУ) необходимо предоставить документы на бумажных носителях в течение трёх-пяти рабочих дней в школу.

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в школу.

3. Назначить Зайцеву Я.Л. заместителя директора по УВР, ответственной за прием в первый класс 2026/2027 учебного года.

4. Назначить документоведа Трофимову О.Л. и делопроизводителя Нефедову М.К. ответственными за прием и регистрацию документов в первые классы на 2026-2027 учебный год.

5. Установить график приема заявлений и документов с понедельника по пятницу с 9:00 до 12:00 и с 13:00 до 15:00, выходные – суббота – воскресенье.

6. Ответственным за прием заявлений проинформировать родителей (законных представителей) о необходимости обязательного предъявления оригиналов документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей).

7. Образец заявлений о приеме на обучение разместить на информационном стенде и официальном сайте МАОУ «Косулинская СОШ № 8».

8. Для приема в первый класс родитель(и) (законный представитель) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

- родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводе на русский язык.

9. Ответственные за прием документов регистрируют документы, представленные родителями (законными представителями) в журнале приема документов для зачисления в первый класс.

10. Зачисление ребенка в образовательную организацию оформить приказом директора школы после завершения приема документов 30.06.2026 в течение 3 рабочих дней и в течении 5 рабочих дней приема документов в период с 06.07.2026 по 05.09.2026.

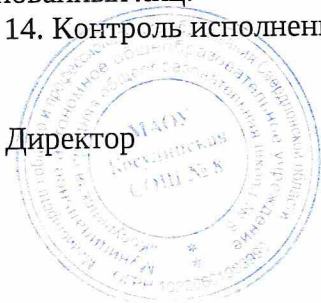
11. Приказ разместить на официальном сайте и информационном стенде в день его издания.

12. Документоведу Трофимовой О.Л. предоставлять информацию о количестве принятых заявлений и свободных мест в первом классе на электронную почту в МКУ Белоярского муниципального округа Свердловской области «Управление образования» еженедельно с апреля по сентябрь.

13. Документоведу Трофимовой О.Л. довести информацию до выше поименованных лиц.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Баженова