

СОГЛАСОВАНО
Руководитель
(уполномоченное лицо)
МКУ БМО СО
«Управление образования»

Начальник _____

"30"

декабря

2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)
Администрация Белоярского
муниципального округа Свердловской

области
Глава Белоярского муниципального округа
Свердловской области _____

Г. А. Вихарев

2025 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2025 - 2027 годы

Наименование муниципального учреждения Белоярского муниципального округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8»
(МАОУ «Косулинская СОШ № 8»)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1

Раздел 1 **Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования**

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
34.787.0 Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	801012O.99.0. БА81АЭ92001	010 не указано	003 не указано	001 не указано	01 Очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	001	1147	1100	1150				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 «Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Раздел 2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

2. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
35.791.0 Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	802111О.99.0. БА96АЮ5800 1	010 не указано	003 не указано	001 не указано	01 Очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	001	1135	1080	1150				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Раздел 3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
36.794.0 Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	802112O.99.0. ББ11АЮ5800 1	010 не указано	003 не указано	001 не указано	01 Очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	001	145	110	115				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Раздел 4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
42.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ	804200О.99.0. ББ52АЕ04000	010 не указано	003 не указано	001 технической	01 Очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество человеко-часов	Человеко-час	001	51000	46000	46500				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Раздел 5. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
42Г42001000300501009100	804200О.99.0.ББ52АЖ00000	010 не указано	003 не указано	002 Туристско - краеведческая	01Очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество человеко-часов	Человеко-час	001	9500	14500	15000				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Раздел 6. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
42Г42001000300401000100	804200О.99.0.ББ52АЕ76000	010 не указано	003 не указано	003 художественная	01Очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество человеко-часов	Человеко-час	001	714000	195000	196000				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Раздел 7. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
42Г42001000300601008100	804200О.99.0.ББ52АЖ24000	010 не указано	003 не указано	004 социально - педагогическая	01Очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество человеко-часов	Человеко-час	001	1 808 800	528000	529000				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 «Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; -отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Раздел 8. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
42Г42001000300101001100	804200О.99.0. ББ52АЕ52000	010 не указано	003 не указано	005 физкультурно - спортивная	01Очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество человеко-часов	Человеко-час	001	225420	76000	76500				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 «Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Раздел 9. Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
35.Д02.0 Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе	851301О.99.0. ББ01АА11000	004 Не указано	001 В форме основного государственного экзамена с использованием контрольных измерительных приборов		03 Здание (сооружение), которое используется для проведения ГИА	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0350012 Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	Человек	001	204	200	205				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Раздел 10. Организация отдыха детей и молодежи

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
10.028.0 Организация отдыха детей и молодежи	920700O.99.0.A322AA01001				02 в каникулярное время с дневным пребыванием	

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0100032 Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ 3	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ 6	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество человек	Человек	004	260	310	320				5
Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	005	37095	43400	44700				5
Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	003	17160	20460	21100				5

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования» ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 «Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования».

3) Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013года № 78-ОЗ.

4) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

6) Приказ Управления образования Администрации БГО от 18.01.2018 года № 10 «Об утверждении «Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Белоярского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности» (новая редакция)».

7) Постановление Главы Белоярского ГО от 01.07.2016 № 1492 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлением главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356)».

8) Постановление Главы Белоярского ГО от 11.04.2019 № 755 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Белоярского городского округа от 29.07.2011 №1660 (с изменениями, внесенными Постановлениями главы Белоярского городского округа от 01.06.2015 №1356, 01.07.2016 №1492, от 11.04.2019 №755, от 18.12.2020 № 1714)».

9) Постановление Главы Белоярского городского округа от 03.12.2024 № 700 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Белоярского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;	По мере изменения информации

	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений. 	
<p>Ответ на обращение, запрос</p>	<p>В зависимости от обращения, запроса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- 1) окончание срока действия лицензии (ст. 91 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- 2) реорганизация учреждения (ст. 22 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устав учреждения);
- 3) ликвидация учреждения (ст. 22 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устав учреждения);
- 4) нарушения пожарной безопасности (ст. 37 Закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»);
- 5) нарушения законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в случае административного приостановления деятельности (ст. 6.3 Кодекса РФ об административных нарушениях)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания - нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Распорядители бюджетных средств, органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внешний контроль	В соответствии с планом проверок	МКУ БМО СО «Управление образования»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчет об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет

