

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8»
(МАОУ «Косулинская СОШ №8»)

ПРИКАЗ

23.01.2025

с. Косулино

№ 38

**Об организации летнего отдыха в период каникул
в МАОУ «Косулинская СОШ №8» в 2025**

В целях создания условий для обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в дни летних каникул в 2024 году

приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию летнего отдыха и занятости детей и подростков в летний период заместителя директора по ВР Шереметьеву Л.А.
2. Открыть на базе школы со 02.06.2025 по 20.06.2025 лагерь с дневным пребыванием и 2-х разовым питанием для учащихся с 1 по 11 класс в количестве 180 человека (9 отрядов), продолжительность смены 21 календарный день с режимом работы с 08:30 до 14:30. Утвердить режим дня (Приложение №1).
3. Утвердить дислокацию лагеря:
Основное место пребывания – здание школы по адресу Свердловская обл., Белоярский р-н, с. Косулино, ул. Ленина 80а, организация питания – школьная столовая по адресу Свердловская обл., Белоярский р-н, с. Косулино, ул. Ленина 80а, проведение мероприятий – территория школьного двора, актовый зал, спортзал по Свердловская обл., Белоярский р-н, с. Косулино, ул. Ленина 80а, медицинский кабинет - здание школы по адресу Свердловская обл., Белоярский р-н, с. Косулино, ул. Ленина 84а.
4. Утвердить штатное расписание (Приложение №2).
5. Назначить начальником лагеря дневного пребывания детей при МАОУ «Косулинская СОШ №8» (далее – школа) заместителя директора по ВР Шереметьеву Л.А.
 - 1.1. Шереметьевой Л.А., заместителю директора по ВР, до 28.04.2025 разработать и представить на утверждение программу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
 - 5.2. Осуществить контроль за порождением медицинского осмотра и прививочной кампании сотрудников, занятых в работе летнего оздоровительного лагеря;
 - 5.3. Деятельность начальника лагеря определяется должностной инструкцией, утвержденной директором школы.
6. Утвердить меню летнего лагеря дневного пребывания (Приложение №3).
7. Утвердить списочный состав работников летнего лагеря дневного пребывания (Приложение №4).
 - 7.1. Деятельность воспитателя определяется должностной инструкцией, утвержденной директором школы.
8. Открыть на базе школы досуговую площадку 3 группы по 25 человек, продолжительностью 10 дней с питанием, режимом работы с 11:00 до 14:00.
 - 8.1. Назначить ответственными за досуговую площадку Горшкову Н.А., Колчанову О.В., Швецову М.Г., которые несут персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья отдыхающих, нормы правил ТБ жизнедеятельности.

8.2. График досуговой площадки:

с 07.07.2025 по 20.08.2024 – Швецова М.Г.

с 04.08.2025 по 17.08.2025 – Горшкова Н.А.

с 04.08.2025 по 17.08.2025 – Колчанова О.В.

8.3 Утвердить план-сетку работы летней досуговой площадки (Приложение №5).

9. Назначить Суханова А.А. и Устюжанину И.В., учителей ОБЖ, ответственным за организацию трудового отряда на пришкольном участке школы, который несет персональную ответственность за пожарную безопасность на участке, за соблюдением учащимися норм и правил ТБ жизнедеятельности, инструкций по охране труда.

9.1. Назначить Петрову Е.С. ответственной за благоустройство пришкольного участка участниками трудового отряда школы.

9.2. В соответствии с требованиями СанПин установить следующий режим работы учащихся на пришкольном участке работы с 09:00 в соответствии с погодными условиями.

Продолжительность работы для обучающихся:

- 10-11 лет – не свыше 1,5 часа;

- 12-13 лет – не свыше 2 часов;

- 14-16 лет – не свыше 2,5 часов.

10. Заместителю директора по АХЧ Крупанову Е.В., организовать мероприятия по выполнению СанПин при подготовке помещений к работе летнего лагеря.

11. ООО «Олес», организатору питания рекомендовать:

- осуществление исполнения инструкций по ТБ при работе в столовой;

- подготовку помещений столовой для работы летнего лагеря согласно действующим СанПин требованиям пожарной и электробезопасности.

12. Суханову А.А., учителю ОБЖ, ответственному по пожарной безопасности, провести инструктаж по правилам пожарной безопасности и ГО ЧС со всеми работниками школы.

13. Всем работникам летнего оздоровительного лагеря запретить выводить детей на водоемы в связи с отсутствием оборудованных мест для купания. Провести с детьми разъяснительные беседы об опасности купания в необорудованных местах.

14. В целях предупреждения заболевания клещевым энцефалитом запретить организацию экскурсий в лесную зону отдыхающих детей.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



И.А.Храмцова