

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8»  
(МАОУ «Косулинская СОШ № 8»)

СОГЛАСОВАНО:

с профсоюзным комитетом  
первичной профсоюзной организации  
протокол от «30» 08 2024 г. № 6  
Председатель ППО  
И.П. И.П. Пьянкова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
МАОУ «Косулинская СОШ № 8»  
И.А. Храмцова  
приказ № 549/02 от «30» 08 2024 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о стимулирующих выплатах работникам МАОУ «Косулинская СОШ № 8»

## Глава 1. Общие положения

Положение о стимулирующих выплатах работникам МАОУ «Косулинская СОШ №8»(далее – Положение) разработано в соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики № 02-01-81/10878 от 26.07.2024 года «О повышении уровня средней заработной платы педагогических работников», совместным письмом Министерства образования и молодежной политики и Свердловской областной организации общероссийского профсоюза образования № 02-01-82/11864 «О стимулирующих выплатах педагогам по итогам окончания 2023/2024 учебного года»; На основании Указа Президента РФ от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", Постановления Правительства РФ от 8 августа 2013 г. N 678 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОМЕНКЛАТУРЫ ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»; Постановлением Правительства Свердловской области № 81 от 10.02.2022 года «Об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области в 2022 году»; Постановлением Правительства Свердловской области № 403 – ПП от 24.06.2022 года « О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области № 81 от 10.02.2022 года «Об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области в 2022 году»; Постановлением Главы Белоярского городского округа от 13 декабря 2016г № 2889 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций (дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования), прочих организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Белоярского городского округа»; Постановлением Главы Белоярского городского округа № 722 от 09.06.2022 года «Об обеспечении выплаты минимального размера заработной платы на территории БГО»; Постановлением Главы белоярского городского округа № 865 от 13.07.2022 года «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений БГО», Соглашением между Администрацией Белоярского городского округа, Муниципальным казенным учреждением Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа», Белоярской районной организацией Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024-2027 г.г. и наряду с коллективным договором МАОУ «Косулинская СОШ № 8» на 2023 – 2026 г.г. и в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных организаций Белоярского городского округа

## Глава 2. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера

2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОУ, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных на оплату труда работников.

2.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

2.3. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

2.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж работы (выслугу лет);
- премиальные выплаты по итогам работы.

2.5. Выплаты стимулирующего характера, указанные в п. 2.4., устанавливаются и выплачиваются работнику при наличии следующих основных условий:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.
- 4) личный вклад в развитие ОУ
- 5) работа, не входящая в круг основных обязанностей.
- 6) педагогическим работникам в размере 12% за мотивацию профессионального роста.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

2.6. Педагогическим работникам, трудоустроившимся в ОУ первый год (не имеющих статуса молодого специалиста), к фиксированному окладу (должностному окладу) ставке заработной платы устанавливается выплата в размере 10 процентов сроком на два года (закрепление кадров).

2.7. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

2.8. Показатели (критерии) оценки эффективности труда в целях премирования.

Конкретные показатели (критерии) устанавливаются учреждением самостоятельно, которые указаны в Приложениях 1,2,3 к настоящему Положению.

2.9. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается и вносится в тарификацию за:

- подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации, единому государственному экзамену:

- в размере 1000 руб. по предметам: русский язык и литература, математика, физика, обществознание и история, информатика, география, биология, иностранный язык в выпускных классах за час предмета;

- в размере 700 руб. по предметам: русский язык и литература, математика в предвыпускных классах за час предмета;

- работу в классе-комплекте, на дому по адаптированной образовательной программе для детей с умственной отсталостью (нарушение интеллекта) в размере 5 % от нового должностного оклада;

- личный вклад педагога в достижении ОУ целевых показателей эффективности деятельности (по итогам рейтинговой оценки электронного портфолио) в размере:

25-23 балла - 15 % от нового должностного оклада

22-20 баллов 12 % от нового должностного оклада

19-15 балла 10 % от нового должностного оклада

14-10 баллов 5 % от нового должностного оклада

менее 10 баллов 2 % от нового должностного оклада

- за интенсивность и напряженность работы – в размере 25% от нового должностного оклада.

За личный вклад в развитие ОУ:

Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты устанавливается сроком на 1 год. Вносится в тарификацию.

Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена за работу в классе с обучающимися более 14 человек – до 15% от нового должностного оклада (при наличии денежных средств).

Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена по одному или нескольким основаниям.

2.10. Стимулирующая надбавка за качество выполняемых работ устанавливается:

- за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), если ученая степень, почетное звание связано с направлением деятельности (должностью, профессией, выполняемой работой) работника:

- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 20 % от нового должностного оклада;

- за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 50 % от нового должностного оклада;

- за стабильные результаты или положительную динамику индивидуальных образовательных результатов (по результатам проведенной независимой оценки качества образования) - в размере 20 % от нового должностного оклада.

2.11. Стимулирующая надбавка за стаж работы в сфере образования, работникам устанавливается в пределах одной ставки по основной должности, без учета внутреннего и внешнего совместительства:

от 1 до 4 лет – 1 500 руб.

от 5 до 9 лет – 2 000 руб.

от 10 до 14 лет – 3 000 руб.

15 и более лет – 4 000 руб.

2.12. Ежемесячно выплачивается премия в соответствии с критериями оценки (Приложения 1; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 3.1; 3.2; 3.3; 4.1; 4.2; 4.3) в баллах (1 балл равен 700 рублей).

2.13. Премия по итогам работы за период выплачивается с целью индивидуального поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы в течение предыдущего квартала. Критерии эффективности вносятся в трудовой договор (дополнительное соглашение).

Премия по итогам работы может выплачиваться за:

№	Критерии эффективности	Размер (от нового должностного оклада)
1.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся с предоставлением практических материалов	10%
2.	Обеспечение реализации проектной/исследовательской деятельности учащихся с предоставлением практических материалов	10%
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)	10%
4.	Системность реализации мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	10%
5.	Результативность участия учеников на олимпиадах, конкурсах и др. (не ниже областного уровня)	20%
6.	Участие в коллективных педагогических проектах в рамках реализации ФГОС с предоставлением практических материалов	20%
7.	Участие в рабочей группе по реализации проекта «опорная школа» с предоставлением практических материалов	30%
8.	Обеспечение системы организации физкультурно – оздоровительной и спортивной работы	10%
9.	Обеспечение системы работы с детьми из социально – неблагополучных семей	10%

10.	Создание комплексной образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и др.) в рамках реализации ФГОС	10 %
11.	Участие в реализации проекта Образовательный центр «Точка роста» с предоставлением практических материалов	30%
12.	Участие в реализации инновационных и экспериментальных проектов школы с предоставлением практических материалов	30%

Руководитель ОУ совместно с профсоюзной организацией устанавливает 2-4 конкретных критериев эффективности индивидуально каждому работнику в зависимости от его потенциала, контингента обучающихся.

При заключении дополнительного соглашения к трудовому договору с работником на очередной учебный год каждому работнику индивидуально определяется перечень критериев эффективности его деятельности.

За выполнение установленных критериев эффективности деятельности в течение квартала работнику выплачивается премия в следующем квартале. Размер премиальной выплаты определяется суммой выплат по установленным данному работнику критериям в случае их достижения. Оплата производится пропорционально достигнутому результату.

В целях поощрения работников за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя ОУ применяется единовременное премирование работников образовательных учреждений:

- при награждении Почетной грамотой Министерства просвещения РФ – 5000 руб.
- при объявлении благодарности Министерства просвещения РФ – 3000 руб.
- при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области – 3000 руб.
- при награждении Почетной грамотой Главы БГО, Начальника Муниципального казенного учреждения Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа», Думы БГО – 2000 руб.
  - в связи с празднованием Дня учителя: педагогических работников – 2000 руб. специалистам и обслуживающему персоналу – 1000 руб.
  - в связи с праздничными датами согласно ст.112 ТК РФ – до 10000 (при наличии денежных средств).
  - в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65,70,75 лет со дня рождения) – 5000 руб.
  - при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением – 10000 руб. (при наличии денежных средств).

2.12. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру ОУ устанавливаются выплаты стимулирующего характера решением руководителя ОУ по согласованию с профсоюзным комитетом ППО в соответствии с настоящим Положением.

2.13. При наличии экономии финансовых средств на оплату труда, работникам может оказываться материальная помощь, условия выплаты и размер которой устанавливаются положением о материальной помощи, принятым по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или (и) коллективным договором, соглашением

Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника (Приложение 6).

## ЛИСТ САМООЦЕНКИ

заместителя директора по УВР / ВР / АХЧ/ безопасности /главный бухгалтер

ФИО \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_

м-ц 20 \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

№	Критерии	Балл	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов	3		
2.	Подготовка школы к приемке к новому учебному году в соответствии с графиком	до 10		
3.	Разработка и реализация инновационных и экспериментальных проектов школы	до 10		
3.	Качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
4.	Качественное выполнение работ не входящих в рамки должностных обязанностей	до 10		

\*Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены

комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЛИСТ САМООЦЕНКИ**  
**профессиональной деятельности учителя**

ФИО \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ м-ц 20 \_\_\_\_ г.

№	Критерии	Показатели критериев	Балл*	Самооценка	Оценка комиссии
1	Обеспечение высокого качества образования	<b>Результаты государственной итоговой аттестации</b>			
		Выпускники, получившие положительные результаты на ГИА (100%)	3		
		Средний балл ГИА выпускников превышает муниципальный показатель	5		
		<b>Результаты НОКО</b>			
		Участники НОКО, получившие положительные результаты (100%)	2		
		Средний балл участников НОКО превышает муниципальный показатель	4		
2	Результативность внеурочной деятельности по предмету	<b>Призеры, дипломанты предметных олимпиад, НПК, конкурсов, смотров, конференций</b>			
		Региональный уровень победитель, призер	7		
		участник	5		
		Муниципальный уровень победитель, призер	5		
		участник	3		
		Школьный уровень призер	3		
		Дистанционно	0,5		
		<b>Индивидуальная работа с детьми, испытывающими трудности в обучении, а также с детьми из социально неблагополучных семей</b>			
		Систематическая работа (наличие отчетной документации)	2		
		<b>Организация и проведение внеклассной работы по предмету: тематический вечер, предметная неделя, взаимодействие с внешними партнерами и т.п. с размещением информации на сайте школы</b>			
		Ответственный за организацию и проведение	2		
		Организаторы	1		
		<b>Разработка и сопровождение индивидуальных программ обучения, индивидуальных маршрутов с представлением отчетной документации</b>			
		Группа риска	2		
Одаренные дети	2				
3	Результативность научно-методической деятельности учителя	<b>Участие в профессиональных конкурсах</b>			
		Региональный уровень победитель, призер	10		
		участник	8		
		Муниципальный уровень победитель, призер	7		
		участник	5		
		Школьный уровень победитель, призер	4		
		участник	2		
		Дистанционно	1		
		<b>Выступление на педагогических советах, семинарах, совещаниях, конференциях и т.д. с предоставлением материалов</b>			
		Региональный уровень	4		
		Муниципальный уровень	3		
Школьный уровень	2				
<b>Наличие публикаций</b>					
Методический сборник печатный	2				

	Методический сборник электронный	1			
	Интернет сайт, СМИ	0,5			
	<b>Использование современных образовательных технологий</b>				
	Участие в реализации проектов школы	3			
	<b>Методическая работа</b>				
	Оценка за участие в работе предметных методических объединений (разработка программ, отчетные документы и т.д.)	2			
	Наставничество	2			
	<b>Участие в работе жюри, экспертных групп (в т.ч. аттестация)</b>				
	Региональный уровень	5			
	Муниципальный уровень	3			
	Школьный уровень	2			
	<b>Повышение профессионального уровня</b>				
	Прохождение курсов повышения квалификации				
	108 часов	5			
	72 часа	3			
	36 часов	1,5			
	16 часов	1			
	Прохождение курсов повышения квалификации (дистанционно)				
	108 часов	4			
	72 часа	2			
	36 часов	1			
	16 часов	0,5			
	<b>Повышение квалификационной категории</b>				
	ВКК	3			
	1КК	2			
	СЗД	1			
	4	Результативность выполнения обязанностей классного руководителя	<b>Уровень активности классного коллектива по результатам конкурса «Класс года» и «Ученик года»</b>		
			1 место	6	
	2 место		4		
	3 место		2		
	Участие класса в мероприятиях, повышающих имидж школы	2			
5	Исполнительская дисциплина	Результативность дежурства по школе	до 10		
		За качественное выполнение работы, не входящей в рамки должностных обязанностей	до 10		
		За качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
<b>ИТОГО</b>					

\* Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_



**ЛИСТ САМООЦЕНКИ**

**педагога-психолога, учителя-логопеда, педагога-дефектолога, социального педагога, педагога-организатора, педагога дополнительного образования, воспитателя ГПД, советника по воспитанию**

ФИО \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ м-ц 20 \_\_\_\_ г.

№	Критерии	Балл	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Организация и проведение мероприятий повышающих авторитет образовательного учреждения у обучающихся, родителей, общественности	2		
2.	Качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
3.	Качественное выполнение работ не входящих в рамки должностных обязанностей	до 10		

\*Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены  
комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЛИСТ САМООЦЕНКИ**  
**педагога-библиотекаря, заведующего библиотекой**

ФИО \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_

м-ц 20 \_\_\_\_ г.

№	Критерии	Балл	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Участие в общешкольных и районных мероприятиях	3		
2.	Качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
3.	Качественное выполнение работ не входящих в рамки должностных обязанностей	до 10		

\*Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены

комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЛИСТ САМООЦЕНКИ**  
**документоведа, специалиста по кадрам, делопроизводителя, специалиста по охране**  
**труда, I - специалиста**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ м-ц 20 \_\_\_\_ г.

№	Критерии	Балл	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов	3		
3.	Качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
4.	Качественное выполнение работ не входящих в рамки должностных обязанностей	до 10		

\*Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены  
 комиссии: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ЛИСТ САМООЦЕНКИ  
бухгалтера

ФИО \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_

м-ц 20 \_\_\_\_ г.

№	Критерии	Балл	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов	3		
2.	Качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
3.	Качественное выполнение работ не входящих в рамки должностных обязанностей	до 10		

\*Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены

комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЛИСТ САМООЦЕНКИ**  
**водителя, механика, диспетчера по подвозу**

ФИО \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_

м-ц 20 \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

№	Критерии	Балл	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Отсутствие ДТП, замечаний со стороны государственных надзорных органов	3		
2.	Качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
3.	Качественное выполнение работ не входящих в рамки должностных обязанностей	до 10		

\*Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены

комиссии: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**ЛИСТ САМООЦЕНКИ**  
**рабочего по комплексному обслуживанию зданий**

ФИО \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_

м-ц 20 \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

№	Критерии	Балл	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	3		
2.	Выполнение разовых поручений	2		
3.	Качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
4.	Качественное выполнение работ не входящих в рамки должностных обязанностей	до 10		

\*Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены

комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЛИСТ САМООЦЕНКИ**  
уборщика служебных помещений, дворника, гардеробщика

ФИО \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_

м-ц 20 \_\_\_\_ г.

№	Критерии	Балл	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Отсутствие замечаний, нарушений и жалоб	3		
2.	Качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
3.	Качественное выполнение работ не входящих в рамки должностных обязанностей	до 10		

\*Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены  
комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ЛИСТ САМООЦЕНКИ  
сторожа, вахтера

ФИО \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_

м-ц 20 \_\_\_\_\_ г.

№	Критерии	Балл	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Выполнение разовых поручений	2		
2.	Качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами	до 10		
3.	Качественное выполнение работ не входящих в рамки должностных обязанностей	до 10		

\*Один балл равен 700 рублей

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Члены  
комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_