

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8»
(МАОУ «Косулинская СОШ № 8»)**

СОГЛАСОВАНО:

с профсоюзным комитетом первичной
профсоюзной организации
протокол от «05» февраля 2024 г. № 14
Председатель
Первичной профсоюзной организации
И.П. Пьянкова



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ

«Косулинская СОШ № 8»

И.А. Храмцова

Приказ № 46 от «05» февраля 2024

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОГО ПЕРЕЧНЯ ЕЖЕГОДНО РЕАЛИЗУЕМЫХ РАБОТОДАТЕЛЕМ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА, ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ СНИЖЕНИЮ УРОВНЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ ЛИБО НЕДОПУЩЕНИЮ ПОВЫШЕНИЯ ИХ УРОВНЕЙ В МАОУ «КОСУЛИНСКАЯ СОШ №8» НА 2024 ГОД

№ п/п	Содержание мероприятий (видов работ)	единица учета	количество	стоимость работ тыс.руб.	срок выполнения мероприятий	ответственные лица	источник финансирования
1. Организационные мероприятия							
1	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда в обучающих организациях	чел.	3	12 000	до 05.10.2024	ответственный по ОТ	местный бюджет
2	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда.	чел.	15	Ответственными лицами, назначенными приказом директора	до 30.12.2024 по утвержденному графику	ответственные лица в соответствии с приказом директора	силами работодателя

3	Организация и проведение обучения работников ОУ навыкам оказания первой помощи	чел.	15	ответственными лицами, назначенными приказом директора	до 30.12.2024 по утвержденному графику	ответственные лица в соответствии с приказом директора Сорокина Т.А. Постникова Л.В.	силами работодателя
4	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	здание	3		до 20.07.2024 и при необходимости	Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	-
5	Организация систематического административно-общественного контроля за соблюдением требований охраны труда в зданиях, помещениях, на рабочих местах ОУ. Организация и проведение производственного контроля.	-			постоянно	комиссия по ОТ уполномоченный по ОТ представитель профсоюзной организации по ОТ	-
6	Разработка, пересмотр, тиражирование организационно-распорядительных документов, инструкций по ОТ	-			в соответствии с законодательством РФ	лица, назначенные приказом директора	-
7	Проверка готовности помещений ОУ к учебному году	каб.			до 20.07.2024	Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В., комиссия, назначенная приказом директора школы	-
8	Проверка спортивного оборудования, инвентаря с составлением актов	каб.			до 20.07.2024	Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В., учителя физической культуры	-

9	Составление плана работы по улучшению условий ОТ, сотрудников ОУ на 2024 год.	-					уполномоченный представитель профсоюзной организации по ОТ, ответственный по ОТ, председатель ПК	-	
10	Составление плана работы уполномоченного по ОТ на 2024 год	-					уполномоченный представитель профсоюзной организации по ОТ, председатель ПК	-	
11	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда.	шт.	3	30 000	декабрь 2024 года		комиссия по ОТ, уполномоченный по ОТ	местный бюджет профсоюзная организация	
2. Технические мероприятия									
12	Организация, проведение проверки измерения и испытания электроустановок до 1000В	здания	3	9000	июль 2024 года		Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	местный бюджет	
13	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также	здания, помещения	3	5000	декабрь 2024 года		комиссия по ОТ, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	местный бюджет	

	укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений.						
14	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой, систем фильтрации (очистки) водопроводной воды.	здания школы, учительские	3	30 000		комиссия по ОТ, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	местный бюджет
15	Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников.	здания школы	1	5000		Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	местный бюджет
16	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных установок, установок дезинфекции, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям.	здания школы	1	в соответствии и с бюджетом		Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	местный бюджет
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия							
17	Организация и проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).	чел.	периодический 137 предварительный 20	260 000 78 000	постоянно	ответственный за организацию и проведение МО: Специалист по ОТ	местный бюджет

						Смышляева Н.М. Специалист по кадрам Баженова Н.В.	
18	Организация и проведение психиатрического освидетельствования работников ОУ.	чел.	20	18 000		ответственный за организацию и проведение: Специалист по ОТ Смышляева Н.М. Специалист по кадрам Баженова Н.В.	местный бюджет
19	Регулярное пополнение аптечки первой помощи	шт.	3	10 000	в соответствии с требованиями	Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	местный бюджет
20	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности.				в соответствии с требованиями	лица, назначенные приказом директора	местный бюджет
21	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, в том числе: организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий					учителя физической культуры, профсоюзный комитет	местный бюджет, профсоюзная организация
22	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;					профсоюзный комитет	профсоюзная организация
23	Содержание помещений для проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. Организация и проведение спортивных соревнований и иных					Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В., профсоюзный комитет	местный бюджет, профсоюзная организация

	физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе, через профсоюзные организации в соответствии с коллективными договорами (отраслевыми соглашениями).						
24	Разработка и приобретение электронных программ документооборота в области охраны труда в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.	ЭЦП	2	10 000		ответственное лицо, назначенной приказом	местный бюджет
25	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников.	здания	3			Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	местный бюджет
26	Составление совместно с ГБУЗ СО «БЦРБ» (4 ТУ) календаря прививок на 2024 год и контроль его исполнения	чел.	150			ответственный за вакцинацию работников: Рыбичева О.Ю.	-
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)							
27	Обеспечение работников специальной одеждой и другими СИЗ в соответствии с установленными Типовыми нормами	чел.	30	240 000 р.		Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	местный бюджет

28	Своевременное обеспечение моющими средствами технический персонал	чел.				Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	местный бюджет
29	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ. Приобретение стиральной машины, сушилки, гладильной доски	шт.	12 шкафов	100 000 р.	до 20.07.2024	Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В., ответственные лица, назначенные по приказу	местный бюджет
		шт.	1 стиральная машина	28 000 р.			
			1 сушилка	1 800 р.			
			1 гладильная доска	-			
		1 утюг	-				
		КОМПЛЕКТЫ	27 комплектов	-			
30	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты.	чел.	25		до 01.03.2024	Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	местный бюджет
		шт.	700	56 496 р.			
5. Мероприятия по пожарной безопасности							
32	Обслуживание пожарной сигнализации	-		60 000 р.		Заместитель директора по безопасности Лаптев В.Г.	местный бюджет

33	Обслуживание тревожной кнопки и реагирование на сигнал тревоги			30 575 р. 60 000 р.		Заместитель директора по безопасности Лаптев В.Г.	местный бюджет
34	Проверка и обеспечение наличия противопожарным инвентарём в помещениях ОУ.	кабинеты, коридоры, рекреации		25 000 р.		Заместитель директора по АХЧ Крупанов Е.В.	местный бюджет