

Договор № 01Л/2024
об организации медицинского обслуживания
в образовательной организации

п.г.т. Белоярский Свердловской области

27 ноября 2023 г.

Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Белоярская центральная районная больница» (ГАУЗ СО «Белоярская ЦРБ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о. главного врача Абзалова Рустама Гаптельеваловича, действующего на основании Приказа Министерства здравоохранения Свердловской области от 12.05.2023 г. №118-кр, с одной стороны, и

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Косулинская средняя общеобразовательная школа №8» (МАОУ «Косулинская СОШ №8»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Храмцовой Ирины Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор об организации медицинского обслуживания разработан в целях организации эффективного медицинского обслуживания обучающихся, упорядочения системы взаимодействия между образовательной организацией и государственным бюджетным учреждением здравоохранения.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся в МАОУ «Косулинская СОШ №8» (Юридический адрес: 624055, Свердловская область, Белоярский район, с. Косулино, ул. Ленина, д.80А) включает в себя оказание медицинской помощи в период обучения в образовательной организации, а также в каникулярный период во время организации отдыха и оздоровления обучающихся.

1.3. Медицинское обслуживание в рамках настоящего договора осуществляется в «Медицинском кабинете СОШ» по адресу: 624055, Свердловская область, Белоярский район, с. Косулино, ул. Ленина, д. 80А.

1.4. Взаимодействие сторон по настоящему договору осуществляется на безвозмездной основе.

1.5. Медицинское обслуживание оказывается Исполнителем на основании лицензии № Л041-01021-66/00324553 от 11.09.2020 г. выданной Министерством здравоохранения Свердловской области.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Заказчик обязуется:

2.1.1. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм;

2.1.2. Выделить в пользование ГАУЗ СО «Белоярская ЦРБ», на время действия настоящего Договора, отдельное помещение (медицинский кабинет), для осуществления в нем деятельности по оказанию услуг Заказчику, в соответствии с условиями Договора. Данное помещение должно быть оснащено соответствующим образом для осуществления Исполнителем медицинской деятельности.

2.1.3. Ежедневно производить уборку помещения (медицинский кабинет) указанного в п. 2.1.2 Договора.

2.1.4. Оказывать содействие Исполнителю в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства при организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения и воспитания в образовательных организациях, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме;

2.1.5. Незамедлительно информировать медицинский персонал о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся, вызывать медицинских работников для оказания первой медицинской помощи, экстренной медицинской помощи;

2.1.6. Предоставить всю известную ему необходимую информацию медицинским работникам Исполнителя о состоянии здоровья ребенка, заболеваниях, аллергических реакциях и иные

сведения, необходимые для оказания медицинской помощи.

2.1.7. Медицинское учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, в случае осложнений и побочных эффектов, связанных с биологическими особенностями организма обучающихся, а также в случае неисполнения п. 2.1.4 Договора.

2.1.8. Проводить в образовательных учреждениях мероприятия и в контроле их эффективности по формированию у обучающихся (на групповой и индивидуальном уровне) устойчивых стереотипов здорового образа жизни, в том числе по профилактике алкоголизма, наркоманий, токсикоманий;

2.1.9. Организовывать и проводить противоэпидемиологические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;

2.1.10. Соблюдать санитарно-гигиенические требования к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения в образовательной организации;

2.2. Исполнитель осуществляет:

При наличии в штате учреждения врача - педиатра (фельдшера):

2.2.1. Участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения в образовательной организации;

2.2.2. Оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

2.2.3. Направление обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится обучающийся;

2.2.4. Организацию и проведение работы по иммунопрофилактике в образовательных организациях;

2.2.5. Участие в организации и проведении противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;

2.2.6. Организацию и проведение ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров и диспансеризации обучающихся;

2.2.7. Организацию профилактических* медицинских осмотров обучающихся, анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья обучающихся и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;

2.2.8. Подготовку предложений по медико-психологической адаптации обучающихся к образовательной организации, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации обучающихся;

2.2.9. Работу по формированию групп обучающихся повышенного медико-социального и биологического риска формирования расстройств здоровья для оптимальной организации процессов обучения и воспитания, оказания медицинской помощи, в том числе коррекции нарушений здоровья и развития;

2.2.10. Анализ состояния здоровья обучающихся, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательных организациях;

2.2.11. Подготовку предложений и внедрение конкретных медико-социальных и психологических технологий сохранения, укрепления и восстановления здоровья обучающихся в условиях образовательных организаций;

2.2.12. Методическое обеспечение совместно с психологами и педагогами образовательных организаций работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;

Участие в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания и их использования в процессах обучения и воспитания;

2.2.13. Проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний обучающихся и формированию здорового образа жизни;

2.2.14. Своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении,

поствакцинальном осложнении;

2.2.15. Передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий.

2.2.16. Согласовывает графики проведения вакцинации, в соответствии с календарем прививок.

При наличии в штате учреждения медицинской сестры:

2.2.17. Оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

2.2.18. Профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;

2.2.19. Вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

2.2.20. Участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, питания, физического воспитания и трудового обучения в образовательной организации;

2.2.21. Проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.03.2014г. № 125н после предварительного осмотра врача (фельдшера).

2.2.22. Участие в проведении, совместно с врачом (при его наличии), противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательной организации;

2.2.23. Участие в организации и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров обучающихся;

2.2.24. Участие в организации профилактических медицинских осмотров обучающихся;

2.2.25. Участие в разработке индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения по рекомендации специалистов;

2.2.26. Участие в формировании среди обучающихся групп риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в образовательной организации профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных и реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психолого-педагогической и другой информации;

2.2.27. Участие в проведении в условиях образовательной организации работы по коррекции нарушений здоровья обучающихся, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);

2.2.28. Информирование родителей и (или) законных представителей обучающихся о состоянии здоровья обучающихся, оформление копий и (или) выписок из медицинской документации;

2.2.29. Учет и анализ случаев травм, полученных в образовательной организации;

2.2.30. Передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

2.2.31. Дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;

2.2.32. Хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;

2.2.33. Работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;

2.2.34. Анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;

2.2.35. Взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами и педагогами образовательных организаций;

2.2.36. Оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным

федеральным органом исполнительной власти;

2.2.37. Ведение утвержденных форм учетной и отчетной медицинской документации.

2.2.38. При выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства и (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся, медицинская сестра (фельдшер) в письменной форме информирует заведующего отделением медицинской помощи обучающимся или руководителя медицинской организации и руководителя образовательной организации о выявленных нарушениях и факторах риска.

3. Ответственность Сторон

3.1. За несоблюдение или ненадлежащее соблюдение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все разногласия и споры, возникающие по условиям выполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны договорились решать путем двусторонних переговоров. В случае не достижения согласия споры, в установленном законом порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия данного договора с 01 января 2024 г. по 31 декабря 2024 г.

4.2. Если за один месяц до истечения срока действия договора ни одна из Сторон не заявила о его расторжении, то он считается заключенным на очередной календарный год.

5. Прочие условия

5.1. Взаимодействие сторон по настоящему договору осуществляется на безвозмездной основе.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.3. Все изменения и дополнения действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.4. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке, без согласия Заказчика, расторгнуть данный Договор, письменно предупредив об этом Заказчика за 5 (пять) календарных дней до фактического растяжения.

5.5. Споры и разногласия между сторонами решаются путем переговоров. Если спор не будет урегулирован, то он подлежит разрешению в судебном порядке.

5.6. В части, не предусмотренной настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

МАОУ «Косулинская СОШ №8»

Юридический адрес: 624055, Свердловская область, Белоярский район, с. Косулино, ул. Ленина, д.80А

ИНН 6639008822 КПП 668301001

ОГРН 1026601983990

Тел./факс: +7 (34377) 4-62-11, 4-63-52

Email: schkola8bel@mail.ru

Казначейский счет 03234643657060006200

Единый казначейский счет

40102810645370000054 Уральское ГУ Банка

России/УФК по Свердловской области г.

Екатеринбург БИК 016577551

Л/сч. 30906000060 в Финансово-бюджетном

управлении Администрации Белоярского

городского округа

Исполнитель:

ГАУЗ СО «Белоярская ЦРБ»

Юридический адрес: 624030, Свердловская область, Белоярский городской округ,

пгт. Белоярский, ул. Юбилейная, строение 13А

ИНН 6683005482 КПП 668301001

ОГРН 1136683003050 ОКПО 20622287

ОКТМО 65706000 ОКATO 65209551000

Номер телефона: +7 (34377) 2-12-14

E-mail: bterb@mail.ru



Директор

/ И.А. Хромцова



И.О. главного врача

/ Р.Г. Абзалов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154110

Владелец Храмцова Ирина Александровна

Действителен с 16.03.2023 по 15.03.2024