

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8»
(МАОУ «Косулинская СОШ № 8»)

ПРИКАЗ

12.07.2023

с. Косулино

№ 328

О противопожарном режиме в МАОУ «Косулинская СОШ № 8»

В соответствии Постановления РФ № 1479 от 16.09.2020 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и в связи с началом 2023/2024 учебного года

приказываю:

1. Установить в МАОУ «Косулинская СОШ № 8» (далее – школа) следующий противопожарный режим:

1.1. Запретить курение во всех помещениях учреждения и на прилегающей территории.
1.2. Запрещается хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в помещении школы.

1.3. Запрещается сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев на территории школы.

1.4. Ежедневно производить влажную уборку помещений и выносить мусор на контейнерную площадку в ящик для мусора.

1.5. При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожароопасных работ, удалить из здания людей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка и другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

1.6. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания школы рубильником основного здания 1 этаж крыло Б помещение №18, здание начальной школы (школы-интерната) 1 этаж правая сторона помещение №2.

1.7. После окончания рабочего дня, перед закрытием помещений, отключить все электроприборы и выключить свет.

1.8. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть по телефону 101; 112; 8(343)77 2-15-29; 8(343)77 2-31-01 оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы. Приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

1.9. Ответственному за пожарную безопасность в школе Суханову А.А., учителю физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности инструктаж по пожарной безопасности проводить: вводный – при приеме на работу; повторный – со всеми работниками не реже одного раза в 6 месяцев.

2. Делопроизводителю Нефедовой М.К. довести приказ до исполнителей.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Лаптева В.Г., заместителя директора по безопасности.

Директор

С приказом ознакомлен (а):



И.А. Храмова