Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Косулинская средняя общеобразовательная школа № 8»

**Годовой план работы**

**учителя - логопеда**

**Баженовой Анастасии Александровны**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель:** Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

 **Задачи:**

1. Осуществлять диагностику и анализ нарушений устной и письменной речи учащихся.
2. Разработать и реализовывать содержание коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи обучающихся зачисленных на логопункт школы.
3. Осуществлять консультативную деятельность, направленную на педагогический коллектив и родителей.
4. Способствовать оказанию комплексной коррекционной помощи учащимся, имеющими нарушения в устной и письменной речи при взаимодействии с другими специалистами.
5. **ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО – РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Подготовка раздаточного материала для коррекции речевых нарушений. | В течение года |
| 2 | Подготовка наглядности для логопедических занятий по коррекции звукопроизношения. | В течение года |

1. **ДИАГНОСТИКО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ  ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Отбор материала для обследования устной и письменной речи учащихся. | В течение года |
| 2 | Изучение документации детей, принятых на логопедические занятия. | 1-15 сентября |
| 3 | Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи на школьный логопункт. | 1-15 сентября |
| 4 | Составление расписания логопедических занятий | 15-30 сентября |
| 5 | Обследование устной речи учащихся  |  1-15 сентября |
| 6 | Обследование письменной речи учащихся | Декабрь, май |
| 7 | Оформление документации учителя-логопеда. | Сентябрь, май |
| 8 | Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном и бумажном виде . | В течение года |
| 9 | Анализ коррекционной работы (статистический и аналитический отчёт). | Декабрь, май |

1. **КОРРЕКЦИОННО – РАЗВИВАЮЩАЯ  ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 |  Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени. | С 15сентября по 15 мая |
| 2 | Коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи:1. Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, их автоматизация и дифференциация.
2. Развитие фонематического восприятия.
3. Формирование навыков языкового анализа и синтеза.
4. Обогащение, закрепление и активизация словаря.
5. Формирование грамматически правильной связной речи.
6. Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма.
7. Совершенствование движений и сенсомоторного развития.
8. Коррекция отдельных сторон  психической деятельности.
9. Развитие различных видов мышления.
10. Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы.
 | С 15сентября по 15 мая |

1. **КОНСУЛЬТАТИВНАЯ  ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Групповое консультирование родителей учащихся 1-го класса, имеющих нарушения речи, зачисленных на школьный логопункт.**Темы групповых консультаций:** 1. «Речевая готовность ребенка к овладению грамотой». 2. «Результаты обследования учащихся. Причины нарушения речи». | Сентябрь |
| 2 | Индивидуальное консультирование родителей учащихся с нарушениями устной и письменной речи.  | В течение года |
| 3 | Индивидуальное консультирование учителей по результатам логопедического обследования учащихся. | Сентябрь |

1. **ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 |  Логопедическое обследование школьников, выявление особенностей речевого развития, формулирование логопедического заключения, разработка рекомендаций, сопровождение младших школьников с трудностями в обучении. |  В течение года |

1. **НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Работа с методической литературой. | В течение года |
| 2 | Работа по изготовлению дидактического и наглядного материала. | В течение года |
| 3 | Планирование методической работы на год. | Сентябрь |
| 4 | Заполнение журнала обследования по результатам обследования речи учащихся школы. | Сентябрь. май |
| 5 | Оформление индивидуальной речевой карты обследования каждого учащегося, зачисленного на занятия в логопункт | Сентябрь, 1 раз в четверть |
| 6 | Составление перспективных планов работы с учащимися. | 1-30 сентября |
| 7 | Заполнение журнала учета посещаемости. | ежедневно |
| 8 | Составление конспектов занятий. | ежедневно |

1. **САМООБРАЗОВАНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИИФИКАЦИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Изучение методической литературы по логопедии, коррекционной педагогике и специальной психологии | В течение года |
| 2 | Анализ научной и практической литературы для составления коррекционно-развивающих и авторских программ | В течение года |
| 3 | Прохождение курсов повышения квалификации | В течение года |
| 4 | Работа по теме самообразования | В течение года |